



แบบฟอร์มเสนอโครงการกิจกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล

รหัสกิจกรรม

1. ชื่อโครงการ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 กลุ่มกิจกรรม/ชมรม.....

2.2 อาจารย์ที่ปรึกษา..... โทรศัพท์มือถือ.....

2.3 นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

1)..... โทรศัพท์มือถือ.....

2)..... โทรศัพท์มือถือ.....

3)..... โทรศัพท์มือถือ.....

3. วันที่จัดกิจกรรม/โครงการ

● ช่วงเตรียมการ.....

● ช่วงปฏิบัติงาน.....

● ช่วงประเมินผลกิจกรรม.....

4. สถานที่จัดกิจกรรม/โครงการ

5. เป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการคน ประกอบด้วย

อาจารย์/เจ้าหน้าที่ คน

นักศึกษา คน

● นักศึกษาปฏิบัติงาน..... คน

● นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม..... คน

บุคคลทั่วไป คน

ศิษย์เก่า คน

6. สามารถเทียบค่าประสบการณ์ได้ ดังนี้

1) กิจกรรมที่ไม่นับหน่วยชั่วโมง (กรณีเลือกหัวข้อนี้ โปรดระบุด้านในข้อ 3 ด้วย)

2) กิจกรรมที่นับหน่วยชั่วโมง (โปรดระบุ)

2.1) กิจกรรมกำหนดให้เข้าร่วม.....หน่วยชั่วโมง (ได้แก่ งานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ พิธีไหว้ครู)

2.2) กิจกรรมเลือกเข้าร่วม.....หน่วยชั่วโมง

2.3) กิจกรรมเลือกเสรี.....หน่วยชั่วโมง

3) โปรดระบุลำดับความเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การจัดโครงการ/กิจกรรม

..... ด้านคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์หน่วยชั่วโมง

..... ด้านวินัย และทักษะสังคม วิชาชีพ วิชาการ และจิตตปัญญาศึกษาหน่วยชั่วโมง

..... ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และค่านิยมที่ถูกต้องหน่วยชั่วโมง

..... ด้านสร้างเสริมสุขภาพหน่วยชั่วโมง

7. ประเภทกิจกรรม
- บำเพ็ญประโยชน์
 - ศิลปวัฒนธรรม
 - คุณธรรมจริยธรรม
 - วิชาการ
 - การประชุมสัมมนา
 - การบริหารส่วนกลาง (เฉพาะ สมม./ สนม.)
 - กีฬา/สร้างเสริมสุขภาพ

8. ลักษณะกิจกรรมที่จัดมีความสอดคล้อง

8.1 สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) (สำหรับเจ้าหน้าที่กองกิจการนักศึกษา)

(ตอบได้ > 1 ข้อ โดยระบุหมายเลข ตามลำดับความเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การจัด โครงการ/กิจกรรม)

- ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ด้านความรู้
- ด้านทักษะทางปัญญา
- ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

8.2 สอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษา 3 D (สำหรับเจ้าหน้าที่กองกิจการนักศึกษา)

(ตอบได้ > 1 ข้อ โดยระบุหมายเลข ตามลำดับความเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การจัด โครงการ/กิจกรรม)

- การส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)
- ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (Decency)
- ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดอย่างยั่งยืน (Drug Free)

8.3 สอดคล้องกับค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย (Mahidol Core Values) (สำหรับนักศึกษา)

(ตอบได้ > 1 ข้อ โดยระบุหมายเลข ตามลำดับความเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การจัด โครงการ/กิจกรรม)

วัฒนธรรมองค์กร (MAHIDOL Core Values)			ลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้องกับ MAHIDOL Core Values
.....	Mastery	เป็นนายแห่งตน	
.....	Altruism	มุ่งผลผู้อื่น	
.....	Harmony	กลมกลืนกับสรรพสิ่ง	
.....	Integrity	มั่นคงยิ่งในคุณธรรม	
.....	Determination	แน่วแน่ทำ ก้าวตัดสินใจ	
.....	Originality	สร้างสรรค์สิ่งใหม่	
.....	Leadership	ใฝ่ใจเป็นผู้นำ	

9. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

10. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1).....
- 2).....
- 3).....

11. ขั้นตอน/แผนการปฏิบัติงาน (ให้ระบุถึงลำดับขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ)

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลาดำเนินการ)	ผู้รับผิดชอบ
11.1 ขั้นเตรียมการ/วางแผน (Plan)		
11.2 ขั้นดำเนินการ (Do)		
11.3 ขั้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินงาน (Check)		
11.4 ขั้นจัดทำประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน ข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางใน การดำเนินงานครั้งต่อไป (Act)		

12. ลักษณะ/รูปแบบกิจกรรม

- 1).....
- 2).....
- 3).....

13. กำหนดการ(ระบุให้ชัดเจนในแต่ละวัน เพื่อประกอบการพิจารณาหน่วยชั่วโมง สามารถแนบเป็นรายละเอียดกำหนดการ
ได้).....

14. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และการนำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมมาปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งนี้
(กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับพร้อมตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/การดำเนินงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย
1.		
2.		
3.		

16. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม (โปรดระบุวิธีดำเนินการ)

- แบบสอบถาม การสังเกต การสัมภาษณ์
 Pre-test/Post-test ถอดบทเรียน อื่นๆ.....

17. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนบาท (.....ตัวอักษร.....)

แหล่งเงินที่ขอ

- เงินงบประมาณแผ่นดิน (สำหรับโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
 เงินรายได้มหาวิทยาลัย
 เงินกองทุนกิจการนักศึกษา เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา-บัณฑิต
 เงินสนับสนุนกีฬา
 เงินค่าบริการสุขภาพนักศึกษา
 แหล่งเงินทุนอื่นๆ ระบุ.....

รายการค่าใช้จ่าย	วงเงิน (บาท)
<p>ก.ค่าตอบแทน ในวงเงินรวม.....บาท ได้แก่</p> <p>ให้ระบุอัตราและจำนวนวันที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	
<p>ข.ค่าใช้จ่าย ในวงเงินรวม.....บาท ได้แก่</p> <p>ให้ระบุชื่อรายการและจำนวนให้ชัดเจน</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	
<p>ค.ค่าวัสดุในวงเงินรวม.....บาท ได้แก่</p> <p>ให้ระบุประเภทและราคาของวัสดุโดยละเอียดทุกรายการ</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	
<p>รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน (.....ตัวอักษร.....)</p>	<p>(.....)</p>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

18. แผนการดำเนินงานในปีต่อไป (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มกิจกรรมผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

นายกสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่/...../.....